

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

Политика конфиденциальности персональных данных (далее — Политика) действует в отношении всей информации, которую *ИП Мерзлякова Е.Ю. ИНН 165917904543 - Оператора* (далее Оператор), может получить о Пользователе во время использования им сайта Оператора *le-fed.ru* (далее Сайт).

Использование Сайта означает безоговорочное согласие Пользователя с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональной информации; в случае несогласия с этими условиями Пользователь должен воздержаться от использования Сайта.

1. Персональная информация Пользователей, которую обрабатывает Оператор

В рамках настоящей Политики под «персональной информацией Пользователя» понимаются:

1.1 Персональная информация, которую Пользователь предоставляет о себе самостоятельно при регистрации (создании учётной записи) или в процессе использования Сайта, включая персональные данные Пользователя. Обязательная для использования Сайта информация помечена специальным образом. Иная информация предоставляется Пользователем на его усмотрение.

1.2 Информация, которая автоматически передается Оператору в процессе использования Сайта с помощью установленной на устройстве Пользователя программы, в том числе IP-адрес, данные файлов cookie, информация о браузере Пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к сервисам).

Настоящая Политика применима только к информации, обрабатываемой в ходе работы с Сайтом.

Оператор не проверяет достоверность персональной информации, предоставляемой Пользователем, и не может оценивать его дееспособность. Однако Оператор исходит из того, что пользователь предоставляет достоверную и достаточную персональную информацию и поддерживает эту информацию в актуальном состоянии.

2. Цели обработки персональной информации Пользователей

Оператор собирает и хранит только ту персональную информацию, которая необходима в следующих целях:

1. Регистрация и управление аккаунтом

- Создание учетной записи, авторизация, восстановление доступа
- Идентификация пользователя для предоставления доступа к личному кабинету

2. Обработка заказов и оказание услуг

- Оформление заказов, доставка товаров, выставление счетов
- Исполнение договора
- Обработка платежей и возвратов

3. Обратная связь и поддержка

- Ответы на запросы через формы обратной связи
- Консультирование по телефону, email, в чате
- Рассмотрение обращений, жалоб, претензий

4. Информирование

- Отправка уведомлений о статусе заказа, изменениях в сервисе

5. Улучшение работы сайта и аналитика

- Анализ поведения пользователей, статистика посещений
- Улучшение интерфейса, юзабилити, качества услуг

6. Обеспечение безопасности и предотвращение мошенничества

- Защита от несанкционированного доступа
- Предотвращение мошеннических действий, спама

3. Условия обработки персональной информации Пользователей и её передачи третьим лицам

В отношении персональной информации Пользователя сохраняется ее конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления Пользователем информации о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц.

Оператор имеет право передать персональную информацию Пользователя третьим лицам в следующих случаях:

3.1. Пользователь согласился на такие действия;

3.2. Передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры;

3.3. Такая передача происходит в рамках продажи или иной передачи бизнеса (полностью или в части), при этом к приобретателю переходят все обязательства по соблюдению условий настоящей Политики применительно к полученной им персональной информации; При обработке персональных данных Пользователей Оператор руководствуется Федеральным Законом Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», иными применимыми законодательными актами Российской Федерации.

4. Изменение и удаление персональной информации. Обязательное хранение данных

4.1 Пользователь может в любой момент изменить (обновить, дополнить) предоставленную им персональную информацию или её часть, направив запрос Оператору посредством электронной почты на электронный адрес *lefedmaster@yandex.ru*.

4.2 Пользователь также может удалить предоставленную им в рамках определенной учетной записи персональную информацию, направив запрос Оператору посредством электронной почты на электронный адрес *lefedmaster@yandex.ru*.

4.3 Права, предусмотренные пп. 4.1. и 4.2. настоящей Политики могут быть ограничены в соответствии с требованиями законодательства. В частности, такие ограничения могут предусматривать обязанность Оператора сохранить измененную или удаленную Пользователем информацию на срок, установленный законодательством, и передать такую информацию в соответствии с законодательно установленной процедурой государственному органу.

5. Меры, применяемые для защиты персональной информации Пользователя

5.1 Оператор принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней третьих лиц.

6. Изменение Политики

Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.